



LISETTE VROEGE STICHTING

Lisette Vroege Stichting
Voorhaven 9
1135 BL Edam

KvK 28080311
RISN 807571131
Bank NL98ABNA0524548897
stichting@vroege.nl

Beleidsplan Lisette Vroege Stichting 2026 – 2032

5 juni 2026

Versie 3

Achtergrond

Dit document beschrijft het beleid van de Lisette Vroege Stichting (hierna De Stichting) en vervangt eerder gepubliceerde beleid. Het vermogen van de Stichting is door een groot aantal donaties en met name ook legaten sterk gegroeid. Dat is de reden voor een update van het beleid. De bestuursleden van De Stichting hebben de plicht dit vermogen goed te beheren en te besteden aan de doelstelling zoals omschreven in de statuten.

De huidige doelstelling staat als volgt in de nieuwe statuten omschreven:

- a. De stichting heeft ten doel: het op eervolle wijze voortzetting geven aan de levensinstelling van Lisette Vroege, zulks door middel van het geven van financiële en materiële hulp aan kinderen in ontwikkelingslanden die een fysieke en/of verstandelijke beperkingen hebben en/of die minder bedeeld zijn.
- b. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Het beleid van De Lisette Vroege Stichting 2026 - 2030

De manier waarop de stichting geld werft

De Stichting verwerft haar vermogen door donaties en legaten van particulieren en donaties van instellingen en bedrijven, dat voornamelijk uit Nederland.

Huidige projecten en verwerven van projecten

Op dit moment twee hoofdprojecten waar we lange tijd aan verbonden zijn. Dat zijn:

- 1) De Integrated High School in Narasaraopet, India ([website](#))
- 2) Asomdwee Fie - Peace Home in Busua, Ghana ([website](#))

De Stichting heeft zich voor lange tijd gecommitteerd aan deze projecten. Vanwege het toegenomen vermogen is De Stichting op zoek naar meer projecten, voor lange duur of van tijdelijke aard. Daarbij maken wij onderscheid tussen projecten van contacten die bestuursleden goed kennen en projecten van niet bij bestuursleden bekende contacten.

Voor alle sponsoring geldt dat het in bestuursvergadering wordt besloten bij meerderheid van stemgerechtigde bestuursleden. Alle projecten moeten een standaard aanvraagformulier invullen (zie bijlage).

Sponsoring aan bekende contacten

Sponsoring tot € 7.500 aan projecten van bekende contacten kunnen gehonoreerd worden als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het project draagt bij aan de doelstelling van de stichting;
- Het project wordt uitgevoerd en gemanaged door lokale mensen;
- Er wordt uitgebreid verslag met foto's gemaakt van de besteding van de sponsoring;
- Het project wordt op vrijwillige basis en onbezoldigd bezocht door de contactpersoon;

Sponsoring aan niet bij de bestuursleden bekende contacten

Sponsoring tot € 2.500 aan projecten aan niet bij de bestuursleden bekende contacten kunnen gehonoreerd worden als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het project draagt bij aan de ontwikkeling van fysiek of mentaal gehandicapte kinderen. Dit is een meer specifieke doelstelling dan de algemene doelstelling van de stichting;
- Het project wordt uitgevoerd en gemanaged door lokale mensen;
- De sponsoring betreft een investering, niet terugkerende kosten;
- Het project ligt in de buurt van een van de hoofdprojecten project, zie bovenstaand. Zodat de mogelijk bestaat van kruisbestuiving tussen de projecten en de mogelijkheid bestaat om in combinatie met een bezoek aan een hoofdproject ook het project van de aanvraag te bezoeken.

Aanvragen die aan alle criteria worden voldaan worden in een bestuursvergadering in stemming gebracht. Aanvragen die niet aan alle criteria voldoen, kunnen direct door een bestuurslid worden afgewezen.

Beheer van het vermogen

Het vermogen wordt beheerd zoals in de statuten vermeld. Voor alle besluiten respecteert het bestuur de regels van ANBI en WBTR. De gevolgen van WBTR wordt in een later stadium uitgewerkt. Voor de ANBI geldt het beschikkingsmachtcriterium als belangrijk regel. Dat houdt in dat er volledige onafhankelijkheid is in besluiten over de besteding van het vermogen. De Stichting heeft vanwege de reden van oprichting een sterk familiair karakter. Om toch aan het beschikkingsmachtcriterium te voldoen, wordt de volgende aanpassing in de statuten gemaakt.

Het voltallige bestuur beslist over de bestuursleden die stemgerechtigd zijn over het vermogen. Daarbij moet het aantal niet familieleden groter zijn dan het aantal familieleden. Als deze verhouding door omstandigheden wijzigt, dan dient het voltallige bestuur direct de verhouding weer te corrigeren. De stemgerechtigde bestuursleden worden vastgelegd in een stemovereenkomst.

Beloningsbeleid

De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Bestuursleden die voor meer dan 4 weken voor een project werken, op de locatie van het project, krijgen de reis- en verblijfkosten vergoed. Over andere onkosten vergoeding wordt bij meerderheid van stemgerechtigde bestuursleden beslist.

Bijlage: standaard aanvraagformulier



LISETTE VROEGE STICHTING

Lisette Vroege Stichting
Voorhaven 9
1135 BL Edam

KvK 28080311
RISN 807571131
Bank NL98ABNA0524548897
stichting@vroege.nl

Betreft: Aanvraag subsidie Lisette Vroege Stichting

De Lisette Vroege Stichting (hierna LVS) stelt geld ter beschikking voor projecten in ontwikkelingslanden die voldoen aan de doelstelling van LVS waarbij financiële en materiële hulp aan kinderen in ontwikkelingslanden gegeven wordt die een fysieke en/of verstandelijke beperkingen hebben en/of die minder bedeeld zijn.

Voor wie is het mogelijk om subsidie aan te vragen?

Sponsoring tot € 2.500 aan projecten van nog niet bij de bestuursleden bekende contacten kunnen gehonoreerd worden als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het project draagt bij aan de ontwikkeling van fysiek of mentaal gehandicapte kinderen. Dit is een meer specifieke doelstelling dan de algemene doelstelling van de stichting;
- Het project wordt uitgevoerd en gemanaged door lokale mensen;
- De sponsoring betreft een investering, niet terugkerende kosten;
- Het project ligt in de buurt van een van de hoofdprojecten project, zie bovenstaand. Zodat de mogelijk bestaat van kruisbestuiving tussen de projecten en de mogelijkheid bestaat om in combinatie met een bezoek aan een hoofdproject ook het project van de aanvraag te bezoeken.

Wat voor eisen stelt LVS aan de besteding?

De investering die wordt gedaan met het gekregen geld moet maximaal kunnen bijdragen aan verbetering van de situatie van de kinderen. De Lisette Vroege Stichting zal geen exploitatiekosten financieren zoals salarissen. De Lisette Vroege Stichting moet kunnen contoleren waaraan het geld is besteed. Daartoe worden enkele vragen gesteld in het bijgesloten aanvraagformulier en worden eisen gesteld aan de verantwoording.

Wat is de hoogte van het aan te vragen bedrag?

De meeste incidentele aanvragen liggen rond tussen 1000 en 2500 euro.

De beoordelingsprocedure

Het bestuur van LVS beoordeelt de aanvragen en de eerst vergadering die volgt op het moment van indiening van een volledig ingevuld aanvraagformulier.

Hoe moet ik subsidie aanvragen?

Het bijgesloten formulier moet worden gebruikt om de aanvraag in te dienen. Naast de aanvraag moet er - indien voorhanden - een kopie van een door een accountant goedgekeurde jaarrekening worden meegestuurd.

Algemene gegevens

Naam project	
Adres	
Postcode	
Woonplaats	
Land	
Contactpersoon	
Telefoon	
Fax	
Emailadres	
Website adres	

1. Wat is de reden voor de aanvraag (samenvatting)

2. Wat is het totaalbedrag dat u aanvraagt? €..... (voeg een calculatie toe)

3. Wat is de doelgroep waar u de subsidie voor aanvraagt? Aantal kinderen, leeftijdsopbouw, woon- en leefsituatie

4. Omschrijf waaraan het geld van de aanvraag besteed gaat worden

5. Wat is de doelstelling van de organisatie waar u werkt / de aanvraag voor doet?

6. Hoeveel mensen zijn er werkzaam bij deze organisatie?

7. Wat voor disciplines zijn er werkzaam?

8. Sinds hoelang bestaat uw organisatie?.....

9. Zijn er ook andere organisaties bij betrokken? Ja / Nee

Zo ja welke?

10. Is er ook bij andere organisatie(s) subsidie aangevraagd voor hetzelfde project? Ja / Nee
Zo ja, wat is de status van die aanvraag/aanvragen?

11. Waarom heeft u externe financiering nodig voor dit project?

12. Heeft u door een accountant goedgekeurde jaarrekeningen? Ja / Nee
Wilt u deze met de aanvraag meesturen indien u deze heeft?

13. Is er iemand of een organisatie deze aanvraag kan ondersteunen en achter de betrouwbaarheid kan staan van u of uw organisatie? Geef volledige adres en contactgegevens.

U kunt uw aanvraag opsturen naar:

Lisette Vroege Stichting
Voorhaven 9
1135 BL Edam

of mailen naar: stichting@vroege.nl